

## ANDMETÖÖTLUSLEPING

Käesolev isikuandmete töötlemist puudutav lepingu lisa (edaspidi: **Lisa**) on lahutamatu osa riigihanke „Tervishoiuteenus välismaalastele“, viitenumber 242928, tulemusel sõlmitud raamlepingule nr **1.13-2.3/707-6** (edaspidi: **Leping**), mis on Politsei- ja Piirivalevameeti (edaspidi: **Vastutav töötleja**) ja **AS Lääne-Tallinna Keskaigla** (edaspidi: **Volitatud töötleja**) vahel, osutama Lepingus nimetatud tervishoiuteenust (ambulatoorne abi), kinnipidamiskeskuses viibivatele kinnipeetavatele ja Eesti Vabariigist väljasaadetavatele isikutele (edaspidi: **Klient**).

### 1. Leping eesmärk

- 1.1. Käesoleva Lisa eesmärk on kokku leppida Volitatud Töötleva õigustes ja kohustuses isikuandmete töötlemisel, millest pooled juhivad Lepingu täitmisel (edaspidi: **Teenused**). Lisa jõustub pärast selle allkirjastamist mõlema poole poolt. Lisa rakendatakse, kui Volitatud Töötleva töötleb Vastutava töötleja nimel vastavalt Lepingule Kliendi isikuandmeid. Käesolev Lisa kujutab endast isikuandmete töötlemist puudutavat andmetöötlus lepingut vastavalt Euroopa Liidu isikuandmete kaitse üldmäärusele (679/2016) (edaspidi: **GDPR**).
- 1.2. Andmesubjektide kategooriad ja isikuandmete liigid, mida Teenuse osutamisel töödeldakse, isikuandmete töötlemise kestus, iseloom ja eesmärgid ning Vastutava Töötleva poolt antud juhised on välja toodud igas Lepingus ja selle lisades.
- 1.3. Pooled nõustuvad järgima pädeva jurisdiktsiooni ja Euroopa Liidu kehtestatud seadusi, regulatsioone, ametlikke määrusi ja juhendeid ning vajadusel viima sisse parandusi käesolevasse Lissasse, et toimida kooskõlas eelmainitud seaduste ja regulatsioonidega.
- 1.4. Vastuolude korral Lepingus, selle lisade ja käesoleva Lisa sätete vahel tuleb juhendada käesoleva Lisa sätetest Kliendi isikuandmete töötlemisel.

### 2. Definitsioonid

- 2.1. Lähtuvalt käesoleva Lisa eesmärkidest ja kooskõlas GDPR-iga on kasutusel järgmised väljendid:
  - 2.1.1. „Asjakohased tehnilised ja organisatsioonilised meetmed“ tähendavad selliseid protsesse ja protseduure, mis tehnoloogilist arengut ning rakendamise maksumust ja isikuandmeid arvesse võttes tagavad turvalisuse taseme vastavalt isikuandmete võimalikust volitusteta või ebaseaduslikust töötlemisest või juhuslikust kaotaminekust või hävitamisest või kahjustamisest tulenevale kahju suurusele.
  - 2.1.2. „Andmekaitseadused“ on GDPR ja Eesti Vabariigis kehtivad muud isikuandmete töötlemist reguleerivad õigusaktid ning nende rakendusaktid või täiendavad aktid koos nende paranduste, muudatuste või asendustega, mis tahes täitmisele kuuluvad juhendid ja tegevusjuhised, mis on väljastatud isikuandmete kaitse eest vastutava mis tahes kohaliku või EL reguleeriva asutuse poolt.
  - 2.1.3. „töötlemine“ – igasugune toiming või toimingute jada, mida teostatakse isikuandmete või isikuandmete hulkadega kas automatiseeritud või automatiseerimata kujul, nagu näiteks kogumine, salvestamine, korrastamine, struktureerimine, säilitamine, kohandamine või muutmine, väljavõtete tegemine,

päringute teostamine, kasutamine, avalikustamine edastamise, avaldamise või mis tahes muul viisil kättesaadavaks tegemise teel, liitmine või ühendamine, piiramine, kustutamine või hävitamine.

- 2.1.4. „isikuandmed” – ükskõik milline informatsioon, mis on seotud tuvastatud või tuvastatava füüsilise isikuga (edaspidi: **Andmesubjektiga**). Tuvastatav füüsiline isik on isik, keda on võimalik kaudselt või otseselt tuvastada, viidates väärtustele nagu nimi, isikukood, asukoha andmed; internetipõhiste väärtustele või ühele või enamale väärtusele, mis on seotud antud isiku füüsilise, füsioloogilise, geneetilise, vaimse, majandusliku, kultuurilise või sotsiaalse identiteediga;
- 2.1.5. „isikuandmetega seotud rikkumine” – turvarikkumine, mis põhjustab edastatavate, säilitatavate või muul viisil töödeldavate isikuandmete juhusliku või ebaseadusliku hävimise, kadumise, muutmise, loata avalikustamise või kättesaadavuse.

### 3. Andmekaitse ja isikuandmete töötlemine

#### 3.1. Volitatud Töötaja kohustused:

- 3.1.1. Volitatud Töötaja kohustub töötama Kliendi isikuandmeid vastavalt Andmekaitseseadustele ja Lepingule (edaspidi: **Kliendiandmed**), sh tagama andmesubjekti õiguste kaitse ning ainult sellisel määral, mis on vajalik Teenuse osutamiseks.
- 3.1.2. Volitatud Töötaja abistama Vastutavat töötajat vajalike nõusolekute tagamiseks, et Lepingu esemeks olevat teenust osutada ja isikuandmeid töödelda, kui isikuandmete töötlemise õigus ei tulene õigusaktidest. Õigusaktidest tulenevate isikuandmete töötlemise õiguse osas täiendavaid nõusolekuid Klientidelt ei küsita. Klient vastutab Volitatud Töötajale edastatud isikuandmete õiguse eest.
- 3.1.3. Volitatud Töötaja kohustub mitte tegema ega tegemata jätma midagi sellist, mille tulemusel Vastutav Töötaja võiks rikkuda Andmekaitseadustest tulenevaid oma mis tahes kohustusi.
- 3.1.4. Volitatud Töötaja töötleb isikuandmeid ainult Vastutava Töötaja dokumenteeritud juhiste alusel, sealhulgas seoses isikuandmete edastamisega kolmandale riigile või rahvusvahelisele organisatsioonile, välja arvatud juhul, kui ta on kohustatud tegema seda Volitatud Töötaja suhtes kohalduva õigusega. Sellisel juhul teatab Volitatud Töötaja selle õigusliku nõude enne isikuandmete töötlemist Vastutavale Töötajale, kui selline teatamine ei ole olulise avaliku huvi tõttu kõnealuse õigusega keelatud.
- 3.1.5. Volitatud Töötaja kohustub võtma mõistliku aja jooksul ühendust Vastutava Töötajaga selgituste või täiendavate juhiste saamiseks, kui Volitatud Töötaja ei ole Vastutava Töötaja juhistes kindel. Volitatud Töötaja teavitab Vastutavat Töötajat kõigist avastatud vastuoludest juhendi ja Euroopa Liidu või pädeva jurisdiktsiooni andmekaitseaduste või määruste vahel ja sellisel juhul võib Volitatud Töötaja koheselt keelduda Vastutava Töötaja juhendit täitmast
- 3.1.6. Volitatud Töötaja võib Kliendi andmete töötlemiseks kasutada teisi volitatud töötajaid (edaspidi: **teine volitatud töötaja**). Volitatud Töötaja vastutab teise volitatud töötaja tegevuse eest samuti nagu enda tegevuse eest ning sõlmib teise volitatud töötajaga isikuandmete töötlemiseks kirjalikud lepingud vastavalt GDPR artiklile 28 lõikele 4, mis on Lepingus sätestatuga samaväärsed (ja mitte vähem ranged). Volitatud Töötaja ei kaasa teist volitatud töötajat ilma Vastutava Töötaja

eelneva kirjaliku loata. Kui Vastutav Töötaja on andnud Volitatud Töötajale loa kasutada käesolevast Lepingust tulenevate kohustuste täitmiseks teisi volitatud töötajaid, on käesolevast Lepingust tulenevate küsimuste vastamisel kontaktisikuks Vastutavale töötajale üksnes Volitatud Töötaja ning Volitatud Töötaja tagab selle, et kõnealune teine volitatud töötaja täidab käesoleva Lepingu nõudeid ja on sellega seotud samal viisil nagu Volitatud Töötaja ise. Vastutav Töötaja võib igal ajahetkel võtta tagasi Volitatud Töötajale antud loa kasutada teisi volitatud töötajaid.

- 3.1.7. Volitatud Töötaja kohustub hoidma Lepingu täitmise käigus teatavaks saanud isikuandmeid rangelt konfidentsiaalsena ning mitte kasutama ega avaldama, andma juurdepääsu või muul moel töötlemas andmeid, mis tahes muu kui käesolevas Lepingus sätestatud eesmärgil. Samuti tagama, et isikuandmeid töötlemas volitatud isikud (sh teised volitatud töötajad, Volitatud Töötaja töötajad vm, kellel on ligipääs Lepingu täitmise käigus saadud isikuandmetele) järgivad konfidentsiaalsusnõuet või nende suhtes kehtib põhikirjajärgne konfidentsiaalsuskohustus.
- 3.1.8. Volitatud Töötaja võtab kasutusele kõik GDPR artiklis 32 nõutud meetmed isikuandmete töötlemisel.
- 3.1.9. Volitatud Töötaja on kohustatud rakendama asjakohaseid tehnilisi ja korralduslike meetmeid sellisel viisil, et töötlemine vastaks GDPRis toodud nõuetele ja sealjuures on vajadusel tagatud Andmesubjekti nõusolek.
- 3.1.10. Volitatud Töötaja kohustub esitama Vastutava Töötaja nõudmisel Vastutavale Töötajale ülevaatamiseks koopiaid teiste volitatud töötajatega sõlmitud lepingutest, kusjuures nendest lepingutest võib eemaldada sellise konfidentsiaalse äriteabe, mis ei ole käesoleva Lepingu nõuete osas oluline.
- 3.1.11. Volitatud Töötaja kohustub tarvitusele võtma Asjakohased tehnilised ja organisatsioonilised meetmed Lepingu alusel toimuva isikuandmete töötlemise loata või ebaseadusliku töötlemise, juhusliku kaotamise või hävitamise või kahjustumise vältimiseks.
- 3.1.12. Volitatud Töötaja aitab võimaluste piires Vastutaval Töötajal asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete abil täita Vastutava Töötaja kohustusi vastata GDPR tähenduses kõigile Andmesubjekti taotlustele oma õiguste teostamisel, muuhulgas edastades kõik Andmesubjektidelt saadud andmete kontrollimise, parandamise ja kustutamise, andmetötluse keelamise ja muud taotlused Vastutavale Töötajale viivitamatult nende saamisest alates.
- 3.1.13. Volitatud Töötaja aitab Vastutaval Töötajal täita GDPR artiklites 32-36 sätestatud kohustusi, võttes arvesse isikuandmete töötlemise laadi ja Volitatud Töötajale kättesaadavat teavet.
- 3.1.14. Volitatud Töötaja kohustub tegema Vastutavale Töötajale kättesaadavaks kogu teabe, mis on vajalik GDPR artiklis 28 sätestatud kohustuste täitmise tõendamiseks, ning võimaldama Vastutaval Töötajal või tema poolt valitud muul audiitoril teha auditeid, sealhulgas kontrollid, ja panustama sellele. Pooled lepivad auditi kuupäevast ja muudes üksikasjades eelnevalt kokku. Audit viiakse läbi selliselt, et see ei häiriks Volitatud Töötaja kohustuste täitmist Vastutava Töötaja või kolmandate isikute ees.

3.1.15. Volitatud Töötleva suunab kõik järelevalveasutuste päringud otse Vastutavale Töötlevale, kuna suhtluses järelevalveasutustega pole Volitatud Töötleva õigust Vastutavat Töötlevat esindada ega tema nimel tegutseda.

#### **4. Töötlemine väljaspool Euroopa Liitu / Euroopa Majanduspiirkonda**

- 4.1. Volitatud Töötleva ja teised volitatud töötlevad ei tohi töödelda isikuandmeid väljaspool Euroopa Liitu / Euroopa Majanduspiirkonda ilma Vastutava Töötleva eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 4.2. Pooled lepivad eelnevalt kirjalikult kokku igas väljaspool Euroopa Liitu / Euroopa Majanduspiirkonda toimivas Kliendiandmete edastamises või töötlemises.

#### **5. Isikuandmetega seotud rikkumisest teavitamine**

- 5.1. Volitatud Töötleva teavitab Vastutavat Töötlevat kõigist isikuandmetega seotud rikkumistest või kui on alust kahtlustada, et selline rikkumine on aset leidnud, ilma põhjendamatu viivitusega alates hetkest, kui Volitatud Töötleva või tema poolt kasutatav teine volitatud töötleva saab teada isikuandmetega seotud rikkumisest või on alust kahelda, et selline rikkumine on aset leidnud.
- 5.2. Vastutava Töötleva nõudmisel peab Volitatud Töötleva ilma põhjendamatu viivitusega edastama Vastutavale Töötlevale kogu isikuandmetega seotud rikkumist puudutava asjakohase informatsiooni. Määral, mil Volitatud Töötleva on vastav informatsioon kättesaadav, peab teade kirjeldama vähemalt järgmist:
  - 5.2.1. toimunud isikuandmetega seotud rikkumise laad, eeldatav kuupäev ja kellaaeg;
  - 5.2.2. Volitatud Töötleva andmekaitseametniku või teise asjakohase kontaktisiku nimi ja kontaktandmed, kellelt saab täiendavat informatsiooni;
  - 5.2.3. asjaomaste andmesubjektide kategooriaid ja ligikaudset arv ning isikuandmete asjaomaste kirjete liik ja ligikaudne arv;
  - 5.2.4. isikuandmetega seotud rikkumise tõenäolised tagajärjed, ja
  - 5.2.5. meetmeid, mida Volitatud Töötleva rikkumise lahendamiseks on tarvitusele võtnud või võtab, et vältida isikuandmetega seotud rikkumisi tulevikus, ja vajaduse korral ka meetmeid, mille abil leevendada rikkumise võimalikke negatiivseid mõjusid.
- 5.3. Volitatud Töötleva peab Vastutava Töötleva jaoks viivitamatult dokumenteerima uurimise tulemused ja tarvitusele võetud meetmed.
- 5.4. Volitatud Töötleva teeb Vastutava Töötleva igakülgset koostööd selleks, et välja töötada ja täita tegevusplaani isikuandmetega seotud rikkumiste kõrvaldamiseks.
- 5.5. Vastutav Töötleva vastutab järelevalveasutustele vajaliku teavitustöö eest.

#### **6. Muud sätted**

- 6.1. Volitatud Töötleva kohustub Lepingu lõppemisel tagastama Vastutavale Töötlevale kõik Kliendi andmed või kustutama andmed ja nende koopiad vastavalt Vastutava Töötleva antud juhistele, juhul kui kehtiv seadusandlus ei nõua isikuandmete säilitamist.

- 6.2. Volitatud Töötaja väljastab Vastutavale Töötajale Volitatud Töötaja esindusõigusega isiku poolt allkirjastatud tõendi kinnitades, et Lisa punktis 6.1 nimetatud toimingud on teostatud tema ja kõigi tema poolt kasutatud teiste volitatud töötajate poolt.
- 6.3. Kui GDPR-i või käesoleva Lisa rikkumine põhjustab andmesubjektile materiaalselt või mittemateriaalselt kahju, vastutab Volitatud Töötaja tekitatud kahju eest ainult ulatuses, mille osas Volitatud Töötaja ei ole täitnud GDPR-i või käesoleva Lisa poolt selgesõnaliselt sätestatud kohustusi.
- 6.4. Mõlemad pooled on kohustatud hüvitama ainult selle osa tekkinud kahjudest ja haldustrahvidest, mis on kooskõlas järelevalveasutuse poolt või kohtuotsusega määratud vastava osapoole vastutusega tekitatud kahju eest. Muus osas määratleb poolte vastutuse nendevaheline Leping.
- 6.5. Volitatud Töötaja teavitab Vastutavat Töötajat kirjalikult kõigist muudatustest, mis võivad mõjutada Volitatud Töötaja võimet või väljavaateid pidada kinni käesolevast Lisast ja Vastutava Töötaja kirjalikest juhistest. Pooled lepivad kõigis käesolevat Lisa puudutavates täiendustes ja muudatustes kokku kirjalikult.
- 6.6. Käesolev Lisa jõustub selle allkirjastamisel mõlema poole poolt. Lisa kehtib, kuni (i) kehtib pooltevaheline Leping või (ii) pooltel on omavahelisi kohustusi, mis on seotud isikuandmete töötlemisega.
- 6.7. Kohustused, mis oma iseloomu tõttu peavad jääma jõusse hoolimata käesoleva Lisa kehtivuse lõppemisest, jäävad pärast käesoleva Lisa kehtivuse lõppemist jõusse.

Nimi:

*(allkirjastatud digitaalselt)*

Nimi:

*(allkirjastatud digitaalselt)*